



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران

دانشکده پرستاری و مامایی

روش اجرایی اداره تحصیلات تکمیلی

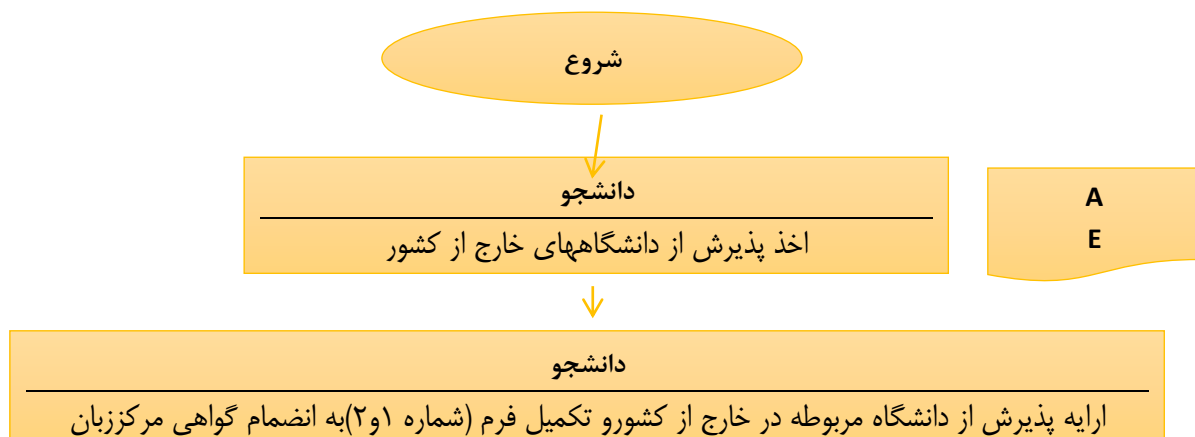
کد مدرک و شماره بازنگری:  
AE-DI-۰۱۷/۰۰

## فرآیند اخذ فرصت مطالعاتی خارج از کشور

۱. دانشجو: اخذ پذیرش از دانشگاههای خارج از کشور
۲. دانشجو: ارایه پذیرش از دانشگاه مربوطه در خارج از کشور و تکمیل فرم (شماره ۲ و ۱) به انضمام گواهی مرکز زبان به کارشناس
۳. استاد راهنما: تایید فرم شماره ۲ و ۱
۴. مدیر تحصیلات تکمیلی: تایید فرم شماره ۲ و ۱
۵. کارشناس تحصیلات تکمیلی: تهیه پیش نویس نامه و ارجاع به مدیر تحصیلات تکمیلی
۶. مدیر تحصیلات تکمیلی: بررسی و در صورت تایید ارجاع به معاون آموزشی
۷. معاون آموزشی: تایید نهایی نامه و امضا
۸. مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه: دریافت نامه و دستور اقدامات لازم

### نمودار گردش کار

#### بازه زمانی ۲ هفته



A  
E

↓  
استاد راهنما  
تایید فرم شماره ۲۱

↓  
مدیر تحصیلات تکمیلی  
تایید فرم شماره ۲۱

↓  
کارشناس تحصیلات تکمیلی  
تهیه پیش نویس نامه و ارجاع به مدیر تحصیلات تکمیلی

↓  
مدیر تحصیلات تکمیلی  
بررسی و در صورت تایید ارجاع به معاون آموزشی

↓  
معاون آموزشی  
تایید نهایی نامه و امضاء

↓  
مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه  
دریافت نامه و دستورات اقدامات لازم

↓  
پایان